



Programme de formation

Module Comptabilité Générale OpenFire

| Objectifs | Durée |
|--|-------|
| Ce module a pour objectif d'enseigner aux comptables et/ou administratifs de l'entreprise à configurer, saisir, contrôler et analyser les données comptables de l'activité | |

Séquence du module

| | |
|--|------|
| Séquence 1 - Maîtriser les principes clés de la comptabilité OpenFire et le paramétrage des éléments de comptabilité | 1 h |
| Séquence 2 - Gérer les périodes comptables | 1h |
| Séquence 3 - Saisir, valider, consulter et contrôler les écritures comptables | 0,5h |
| Séquence 4 - Réaliser les opérations de réconciliation (lettrage et rapprochement bancaire) | 1h |
| Séquence 5 - Gérer ses immobilisations | 1h |
| Séquence 6 : Éditer les principaux rapports financiers et analyser ses écritures comptables | 1h |
| Séquence 7 : Savoir exporter ses écritures comptables | 0,5h |
| Séquence 8 : Maîtriser les principes, la saisie et l'analyse de la comptabilité analytique | 1h |

Programme étendu

Séquence 1 : Maîtriser les principes clés de la comptabilité OpenFire et le paramétrage des éléments de comptabilité

- Comptabilité continue "au fil de l'eau"
- Comptabilité intégrée dans un contexte ERP
- Vérifier le plan comptable, les journaux, les taxes et les positions fiscales
- Vérifier les modes de paiement et les comptes bancaires
- Vérifier les paramètres comptables associés aux articles, catégorie d'articles et partenaires

Séquence 3 : Gérer les périodes comptables :

- Maîtriser les principes de la comptabilité continue
- Créer des périodes comptables de type année fiscale ou mois fiscal
- Verrouiller des périodes comptables

Séquence 4 : Saisir, valider, consulter et contrôler les écritures comptables

- Consulter et contrôler les écritures automatiques des journaux de vente et d'achat
- Saisir au kilomètre et maîtriser les règles de saisie automatique
- Saisir et contrôler ses écritures bancaires ou importer son relevé
- Générer des extournes comptables
- Générer une pièce depuis un modèle d'écritures comptable
- Gérer ses immobilisations
- Maîtriser les fonctions de recherche et de contrôle

Séquence 5 : Réaliser les opérations de réconciliation (lettrage et rapprochement bancaire) et déclaration de TVA

- Réaliser et contrôler le lettrage des écritures de tiers
- Réaliser les opérations de rapprochement bancaire
- Déclarer sa TVA

Séquence 6 : Gérer ses immobilisations

- Maîtriser les principes de la gestion des immobilisations
- Créer ses modèles d'immobilisation et générer ses immobilisations
- Comptabiliser les écritures d'amortissement et de cession d'immobilisation

Séquence 7 : Éditer les principaux rapports financiers et analyser ses écritures comptables

- Editer une balance, une balance âgée, un grand livre ou un export FEC
- Editer un compte de résultat ou un bilan
- Editer un rapport de contrôle de TVA
- Utilisation des vues d'analyses pivot standard

Séquence 8 : Savoir exporter ses écritures comptables

- Maîtriser les fonctions d'export standard des écritures
- Identifier et marquer les pièces exportées

Séquence 9 : Maîtriser les principes, la saisie et l'analyse de la comptabilité analytique

- Maîtriser les principes de la comptabilité analytique dans le contexte OpenFire

-
- b. Créer les comptes et maîtriser les règles d'affectation automatique
 - c. Saisir les comptes à la vente, à l'achat ou directement en comptabilité
 - d. Analyser sa comptabilité analytique

Public

Le chef de projet ERP et toute personne impliquée dans l'utilisation de nos solutions OpenFire. S'adresse en particulier aux équipes commerciales, administratives et dirigeantes

Prérequis

Connaissances générales :

- Connaissances de l'entreprise : typologie client, principales prestations de l'entreprise
- Connaissances de base de l'outil informatique : Windows, navigation internet.

Connaissances spécifiques :

- Maîtriser les concepts de base de la comptabilité
- Avoir suivi la formation « Les Basiques OpenFire » ou en maîtriser les principaux apprentissages
- Avoir suivi la formation « Suivre et Analyses ses ventes » ou en maîtriser les principaux apprentissages

Organisation (modalité et délai d'accès)

| | |
|--|--|
| Formation intra entreprise, collective ou individuelle | Date : définie dans la convention de formation |
| Formation sur place ou Formation à distance | Durée : 8 séquences - 7h au total |
| Modalité d'accès : société ayant souscrit un abonnement Openfire | Délai d'accès : 8 semaines |
| | Tarif : 1000 € ht + frais de déplacement |

Accessibilité aux personnes handicapés

Afin de vous accueillir dans les meilleures conditions, n'hésitez pas à nous informer de vos besoins spécifiques avant le démarrage de la formation

Modalités pédagogiques et techniques mis en œuvre

Formation en présentiel- collectif ou individuel

Un support de formation est remis aux participants en début de session.

Pour chaque sujet traité, le processus de formation comporte les étapes suivantes :

- Présentation du sujet sur vidéoprojecteur par le formateur
- Démonstration des fonctionnalités par le formateur sur le logiciel en ligne
- Réalisation des exercices pratiques par les participants sur le logiciel en ligne
- Contrôle par le formateur des exercices réalisés par les participants

Adaptations pédagogiques et techniques pour les personnes en situation de handicap:

Une analyse approfondie sera réalisée avec vous afin d'identifier les actions à mettre en place et/ou la nécessité de solliciter notre réseau partenaire afin de vous permettre d'accéder à la formation dans les meilleures conditions possibles.

Modalités pédagogiques et techniques particulières pour les formations à distance

La formation à distance est réalisée selon les modalités techniques suivantes :

- Partage d'écran bidirectionnel entre le formateur et les stagiaires (outil utilisé : Google Meet)
- Mise à disposition d'une version logicielle de test en ligne pour l'ensemble des participants
- Transmission de questionnaire en ligne (outil utilisé : Google Form)
- Captation vidéo de chaque atelier pour remise aux participants (outil utilisé : OBS)

Modalités d'évaluation de la formation

- Des exercices pratiques sont mis en oeuvre au cours de la formation afin de valider les acquis du stagiaire
- Un questionnaire évaluation dématérialisée est partagée aux participants afin de permettre la mesure de la satisfaction et de l'utilité perçue de la formation

Formateurs compétents

Aymeric Kremer : Directeur Général OpenFire. Expert fonctionnel Odoo.

- +5 ans d'expérience dans l'utilisation des solutions Odoo
- Domaines d'expertise : Gestion commerciale, Achats et Stocks, Planification, Comptabilité, Analyse

Maël Lecerf : Chef de Projet et Formateur OpenFire

- Expert en gestion de projet et management d'entreprise
- Domaines d'expertise : Gestion commerciale, Achats et Stocks, Planification, Comptabilité, Analyse

Lisa Weber : Chef de Projet et Formateur OpenFire

- Experte data et marketing ; +3 ans d'expérience en gestion de centre de profit
- Domaines d'expertise : Gestion commerciale, Achats et Stocks, Planification, Comptabilité, Analyse

Julien Cognard : Chef de Projet et Formateur OpenFire

- Expert en amélioration continue et gestion de projet
- Domaines d'expertise : Gestion commerciale, Achats et Stocks, Planification, Comptabilité, Analyse

Suivi et évaluation des acquis

Le suivi et l'évaluation des compétences acquises est réalisées par les moyens suivants :

- Questions orales posées aux participants
- Réalisation d'exercices pratiques
- Evaluation nominative du formateur en fin de formation

Dispositif de suivi de l'exécution

Feuille d'émargement signée par demi-journée
Attestation d'assiduité

Certification

Openfire est certifié Qualiopi pour les actions de formation.